

# Ústav sociálních služeb v Praze 4, příspěv. org.

Podolská 208/31, 147 00 Praha 4

hledá vhodné kandidáty na pozici:

## **PRACOVNÍK V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH - PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ**

*Služba Podpora samostatného bydlení je terénní služba, která pomáhá lidem se zdravotním znevýhodněním žít v běžném prostředí a zvládat nároky každodenního života. Naši pracovníci docházejí za klienty domů a podporují je například v péči o domácnost, při vaření, v hospodaření s financemi a v jednání s úřady. Chcete být u dalšího rozvoje organizace, která pomáhá uživatelům k větší samostatnosti? Pak hledáme právě Vás! Veškerá pomoc je nastavována dle individuálních přání a potřeb klienta.*

### **Předpoklady pro výkon práce:**

- spolehlivost, pracovitost, zodpovědnost
- empatie, schopnost samostatného rozhodování
- dobrý zdravotní stav
- čistý trestní rejstřík
- praxe v oboru vítána
- absolvovaný kurz „pracovníka v sociálních službách“ výhodou, nikoli podmínkou

### **Náplň práce pracovníka v podpoře samostatného bydlení:**

- poskytuje podporu v úkonech, které uživatel nezvládá nebo zvládá jen s pomocí druhé osoby a vede uživatele sociální služby k co největší samostatnosti
- uživateli pomáhá s chodem domácnosti, s hospodařením s penězi, s nákupy a běžnými pochůzkami
- podílí se na zabezpečení záležitostí spojených s bydlením, vč. pomoci s úklidem a s údržbou domácnosti, obsluhou spotřebičů apod.),
- zprostředkovává kontakt se společenským prostředím (doprovod k lékaři, na volnočasové aktivity, podpora při využívání běžných veřejných služeb apod.),
- napomáhá při komunikaci s úřady či při uplatňování práv (pomoc při vyřizování osobních záležitostí, osobních dokladů apod.)

### **Nabízíme:**

- HPP s plným úvazkem (40 hodin týdně) na dobu určitou
- zajímavou a rozmanitou práci s možností seberealizace
- pravidelnou pracovní dobu pondělí až pátek
- další vzdělávání, vč. supervize
- platové podmínky: pevná složka platu, osobní ohodnocení, příspěvek na dopravu
- benefity: 5 týdnů dovolené, stravenky, příspěvek na penzijní připojištění

### **NÁSTUP: DOHODOU**

**Informace pro uchazeče o zaměstnání:** Zásady zpracování osobních údajů uchazeče o zaměstnání naleznete <https://uss4.cz/o-nas/dokumenty-ke-stazeni/>.

### **KONTAKT:**

Mgr. Lýdie Kovářová – personální oddělení

Životopisy a motivační dopisy zasílejte na adresu: [personalni@uss4.cz](mailto:personalni@uss4.cz)

Případné dotazy Vám zodpovíme na 777 480 016