



ÚSTAV SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
V PRAZE 4

Smlouva o poskytování sociálních služeb v denním stacionáři č.....

Ústav sociálních služeb v Praze 4, příspěv.org. (dále jen „ÚSS4“)

Podolská 208/31, 147 00 Praha 4

IČ: 70886199

telefon: 296 320 111

e-mail: info@uss4.cz

zastoupený: Mgr. Lindou Obrtelovou, ředitelkou
(dále jen „poskytovatel sociálních služeb“)

a

Pan/Paní:

datum narození:

adresa trvalého bydliště (vč. PSC):

telefon:

(dále jen „uživatel“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytování sociálních služeb v denním stacionáři

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel sociálních služeb se zavazuje zajišťovat uživateli dohodnuté sociální služby denního stacionáře podle sjednaného rozsahu úkonů za úhradu dle Sazebníku úhrad.
2. Uživatel sociálních služeb se zavazuje zaplatit úhradu za smluvené a provedené úkony sociálních služeb v denním stacionáři.
3. Poskytovatel sociálních služeb uzavírá tuto smlouvu na základě písemné žádosti pana/paní ..., ze dne ...

II. Rozsah a čas poskytování úkonů, úhrady

1. Na základě této smlouvy se poskytovatel sociálních služeb zavazuje zajišťovat **základní činnosti** sociálních služeb v denním stacionáři výše uvedenému uživateli podle níže uvedeného rozsahu úkonů, v uvedeném čase a úhrad dle aktuálního Sazebníku úhrad ÚSS4:

Základní činnosti:

Pojmenování úkonu a čas jeho poskytování:	Úhrada:
Pomoc a podpora při podávání jídla a pití, v pracovní dny od 7:00h. do 15:30h., dle potřeby a předchozí domluvy	165,-Kč/hod.
Nácvik a upevňování schopností a dovedností, v pracovní dny od 7:00h. do 15:30h., dle potřeby a předchozí domluvy	165,-Kč/hod.
Pomoc při použití WC, v pracovní dny od 7:00h. do 15:30h., dle potřeby a předchozí domluvy	165,-Kč/hod.

Pracovně výchovná činnost, v pracovní dny od 7:00h. do 15:30h., dle potřeby a předchozí domluvy	165,-Kč/hod.
Socioterapeutické činnosti, v pracovní dny od 7:00h. do 15:30h., dle potřeby a předchozí domluvy	165,-Kč/hod.

2. Místo poskytování sociální služby: Denní stacionář „Domovinka“, Branická 43/55, 147 00 Praha 4
3. Poskytovatel sociálních služeb se dále zavazuje zajišťovat uživateli **fakultativní činnosti** prováděné v rámci hlavní činnosti v tomto rozsahu úkonů, a podle těchto úhrad:

Pojmenování úkonu a čas jeho poskytování:	Úhrada:
Pitný režim, v pracovní dny od 7:00h. do 15:30h., dle potřeby a předchozí domluvy	20,-Kč/den

4. Uživateli, kterému je poskytována sociální služba denního stacionáře od jednoho nebo více registrovaných poskytovatelů v celkovém rozsahu vyšším než 80 hodin péče za měsíc, bude účtována snížená úhrada 145,-Kč za hodinu poskytnuté péče.
5. Uživatel, který splňuje podmínku pro účtování snížené úhrady, a tuto službu mu poskytuje více poskytovatelů, musí ÚSS4 písemně doložit počet hodin od jiného poskytovatele za každý kalendářní měsíc, a to vždy do 4. dne následujícího kalendářního měsíce. V opačném případě je uživateli účtována úhrada 165,-Kč za hodinu poskytnuté péče.
6. Uživateli mohou být vedle základní činnosti poskytovány fakultativně další úkony v rámci vedlejší hospodářské činnosti ÚSS4 dle platného Sazebníku úhrad pro poskytování fakultativních činností sociálních služeb – doprava, který je přílohou této smlouvy.

III. Výše úhrady a způsob placení sociální služby v denním stacionáři

1. **Výše úhrad** za jednotlivé úkony sociální služby v denním stacionáři vyplývá z výše uvedené tabulky v oddílu II. této smlouvy. Úkony a jejich úhrada byly sjednány dohodou mezi poskytovatelem a uživatelem na základě Sazebníků úhrad, vydaných poskytovatelem sociálních služeb pro základní a fakultativní činnosti, se kterými byl uživatel sociálních služeb při podpisu této smlouvy seznámen.
2. **Úhrada za poskytování sociálních služeb v denním stacionáři** je splatná měsíčně pozadu, vždy do 20. dne následujícího měsíce, ve kterém byla služba v denním stacionáři vykonána (nevztahuje se na platbu inkasem).
3. **Obědy** jsou splatné měsíčně pozadu, vždy do 20. dne následujícího měsíce, ve kterém byly obědy odebrány, ve výši úhrady za skutečně odebrané obědy (nevztahuje se na platbu inkasem). Cena obědu je stanovena dodavatelem.
4. Uživatel odebírající obědy uhradí před počátkem odebírání obědů vratnou zálohu ve výši **2.000,- Kč**. Vratná zálohová platba na obědy je splatná do tří pracovních dnů ode dne účinnosti uzavřené smlouvy.

5. Úhrady budou prováděny:
- hotově přímou platbou proti dokladu vedoucí denního stacionáře, který uživatel obdrží vždy do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly poskytnuty úkony sociální služby v denním stacionáři.
 - bezhotovostně převodem na účet poskytovatele. Vyúčtování poskytnutých úkonů sociální služby v denním stacionáři (stvrzenku) obdrží uživatel do vlastních rukou prostřednictvím pověřené pečovatelky, vždy do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly poskytnuty úkony sociální služby v denním stacionáři.
 - bezhotovostně službou „souhlas s inkasem“ z bankovního účtu, č. účtu .../... (kód banky). Vyúčtování poskytnutých úkonů sociální služby v denním stacionáři (stvrzenku) obdrží uživatel do vlastních rukou prostřednictvím pověřené pečovatelky, vždy do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly poskytnuty úkony sociální služby v denním stacionáři.
6. Kopii dokladu o souhlasu s inkasem odevzdá uživatel vedoucí denního stacionáře nejpozději do
7. **Bankovní spojení poskytovatele sociálních služeb:** Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4, číslo účtu: **81359399/0800**, variabilní symbol: evidenční číslo smlouvy uživatele, specifický symbol: u platby za obědy: číslo trasy/měsíc, u platby za úkony sociální služby v denním stacionáři: číslo okrsku/měsíc.
8. **Vratnou zálohu na obědy** poskytovatel sociálních služeb vyúčtuje uživateli a vyplatí vždy po ukončení služby odebrání obědů či po ukončení platnosti smlouvy o poskytování sociálních služeb v denním stacionáři:
- v hotovosti prostřednictvím vedoucí denního stacionáře
 - na účet uživatele, číslo účtu: .../... (kód banky).
9. Poskytovatel sociálních služeb si vyhrazuje právo na zúčtování vratné zálohy na obědy proti prokazatelným nedoplatkům uživatele.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel sociálních služeb se zavazuje poskytovat základní a fakultativní činnosti sociální služby denního stacionáře s odbornou péčí, řádně a včas.
2. Uživatel je povinen zajistit poskytovateli při výkonu služby nezbytnou součinnost, zejména:
 - Včas oznamovat požadavky na sociální službu. O změnu úkonů sociální služby denního stacionáře, příp. o změnu jejich rozsahu je nutno poskytovatele sociálních služeb požádat nejméně dva pracovní dny předem.
 - **Odhlášovat objednané úkony denního stacionáře (včetně obědů) nejméně dva pracovní dny předem. Oběd odhlášený ve lhůtě kratší než jeden den předem či každý neodhlášený oběd je uživateli účtován.**
3. Uživatel sociálních služeb (příp. jeho rodinný příslušník, kontaktní osoba) je povinen oznámit poskytovateli sociálních služeb, že trpí, či v nedávné době přišel do kontaktu s infekčním či parazitárním onemocněním, které by mohlo jakýmkoliv způsobem ohrozit či omezit další uživatele sociálních služeb.

4. Uživatel se zavazuje dodržovat Vnitřní pravidla stanovená poskytovatelem sociálních služeb pro zajišťování sociální služby v denním stacionáři, s nimiž byl při podpisu této smlouvy seznámen. Tato vnitřní pravidla tvoří přílohu této smlouvy.
5. Uživatel byl informován o tom, že může nahlížet do své osobní dokumentace, kterou o něm ÚSS4 vede a o tom, že okruh osob, oprávněných nahlížet do této dokumentace upravuje příslušný vnitřní předpis – směrnice ředitelky ÚSS4.

V. Výpovědní důvody a výpovědní doby

1. Uživatel může tuto smlouvu vypovědět písemně kdykoli i bez udání důvodu v sedmidenní výpovědní době před ukončením poskytování sociálních služeb v denním stacionáři.
2. Poskytovatel sociálních služeb může tuto smlouvu vypovědět písemně v jednoměsíční výpovědní době, která počne běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi uživateli a končí 1. kalendářním dnem následujícího měsíce v případě, že:
 - uživatel bude v prodlení s placením úhrad za poskytnuté sociální služby v denním stacionáři po dobu delší než dva měsíce
 - neposkytnutí součinnosti z uživatelovy strany bude významným způsobem soustavně ztěžovat ÚSS4 výkon jeho povinností při zajišťování sociální služby v denním stacionáři
 - uživatel nevyužívá (bez řádného ohlášení) sociální službu po dobu delší než tři měsíce
 - uživatel nesouhlasí se zvýšením úhrad základních, případně fakultativních činností sociální služby v denním stacionáři od určitého data, které je mu v předstihu nahlášeno
 - zdravotní stav uživatele (fyzický nebo psychický) nebo projevy jeho duševního onemocnění se zhorší natolik, že vyžaduje takový rozsah podpory nebo vykazuje takové chování (např. výrazné omezení mobility, silný neklid, agresivita apod.), které personál denního stacionáře nemůže bezpečně a odborně zvládnout, a/nebo tím závažným způsobem narušuje chod sociální služby a omezuje práva ostatních uživatelů, přičemž se poskytovateli nepodařilo tyto projevy zmírnit nebo odstranit jejich příčiny ani po využití odborných podpůrných postupů (např. intervize, supervize nebo pomoci nezávislého odborníka)
 - uživatel se chová k zaměstnancům poskytovatele nepřijatelným způsobem nebo snižuje jejich důstojnost

V odůvodněných případech, zejména pokud je ohrožena bezpečnost uživatele, ostatních uživatelů nebo zaměstnanců poskytovatele, nebo pokud nelze sociální službu bezpečně dále poskytovat, je poskytovatel oprávněn zvolit ukončení smlouvy buď s výpovědní dobou dle tohoto článku, s výpovědní lhůtou jednoho měsíce nebo s okamžitou platností.

3. Poskytovatel sociálních služeb může tuto smlouvu vypovědět s okamžitou platností v případě ztráty oprávnění k provozování sociálních služeb v denním stacionáři.
4. Poskytovatel sociálních služeb může vypovědět poskytování některého úkonu sociální služby s okamžitou platností v případě, jestliže nemůže, případně není schopen dále tento úkon sociální služby zajišťovat, např. v případě odebíraných obědů, kdy uživatel neuhradí odebrané obědy dle článku III., bodu 3.

5. Poskytovatel sociálních služeb je také oprávněn tuto smlouvu vypovědět s okamžitou platností z důvodu opakovaného agresivního chování uživatele sociálních služeb vůči vedoucí denního stacionáře, pečovatelce nebo ostatním uživatelům sociální služby.

VI. Podávání stížností

1. Uživatel sociálních služeb má vyhrazeno právo stěžovat si na kvalitu či způsob provedení sociálních služeb v denním stacionáři nebo na nedostatečnou ochranu svých osobních údajů ze strany ÚSS4 u vedoucí denního stacionáře, u vedoucího úseku sociálních služeb či u ředitelky organizace. Poskytovatel sociálních služeb má dále vypracován vnitřní předpis upravující postup při vyřizování stížností.

VII. Závěrečná ustanovení

1. **Uživatel si stanovil jako kontaktní osobu, na niž se bude poskytovatel sociálních služeb při realizaci sociální služby v denním stacionáři obracet: pana/paní ..., adresa: ..., telefon: ..., e-mail: ...**
2. Uživatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že se seznámil se zněním „Poučení o ochraně osobních údajů – Ústav sociálních služeb v Praze 4, příspě.org.“, které je umístěno na webových stránkách.
3. Na základě oboustranného souhlasu uživatele a poskytovatele sociálních služeb jsou změna této smlouvy, druhu úkonů a jejich rozsahu možné pouze sepsáním písemného číslovaného dodatku k této smlouvě.
4. **Uživatel si je vědom, že nemůže práva, vyplývající z této smlouvy, postoupit na jiného.**
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž poskytovatel sociálních služeb obdrží jedno vyhotovení a uživatel jedno vyhotovení.
6. **Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.**
7. **Tato smlouva nabývá účinnosti od a uzavírá se na dobu neurčitou/určitou do**
8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva o poskytování sociální služby v denním stacionáři byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, že se s obsahem této smlouvy seznámily, jejímu obsahu rozumí a s podmínkami v ní uvedenými souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze, dne

V.Z.....

Mgr. Linda Obrtelová
ředitelka

.....

Uživatel

Přílohy:

Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby v denním stacionáři

Sazebník úhrad ÚSS4 – základní činnosti

Sazebník úhrad pro poskytování úkonů fakultativních činností – hlavní činnosti

Sazebník úhrad pro poskytování úkonů fakultativních činností – vedlejší hosp. činnost – doprava